



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "EUGENIO PERTINI"
Viale XI Settembre 2001 - 91100 TRAPANI - Cod. Mecc. TPIC84200B - C.F. 93072130813 - C.U. UFE0P3
Tel. 0923539178 - e.mail: tpic84200b@istruzione.it - tpic84200b@pec.istruzione.it-
Sito internet: www.icpertinitrapani.edu.it



Al personale ATA
Assistenti Amministrativi
Collaboratori Scolastici

La presente annulla e sostituisce la precedente di pari numero e data

Prot. 11026 del 19/08/2026
Circ. 490

Oggetto: Disponibilità personale ATA allo svolgimento attività progetto PIANO ESTATE

Sottoazione	Codice identificativo progetto	Titolo Progetto
ESO4.6.A4.A	ES04.6.A4.A-FSEPN-SI 2025-524	TUTTI IN CAMPO
	CUP: FS4D25005360007	

VISTO l'Avviso nota prot. n. 81652 del 23/05/2025 - Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni (c.d. Piano Estate)

VISTO l'imminente avvio e svolgimento delle attività ad esso connesse dal mese di agosto al mese di dicembre 2026

Con la presente si richiede la disponibilità allo svolgimento delle attività propedeutiche e funzionali alla realizzazione del progetto, in particolare:

Profilo Collaboratore Scolastico

Attività di sorveglianza, pulizia e supporto mensa

Profilo Assistenza Amministrativo

Attività di supporto attraverso attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi, nello specifico

- 1) Supportare il gruppo dell'area formativa nella preparazione della documentazione necessaria;
- 2) Supportare DS, DSGA, nella gestione dei rapporti con gli esperti, i tutor e i partecipanti ai percorsi formativi in particolare nella registrazione delle attività didattiche
- 3) Provvedere alla predisposizione degli attestati (se richiesti) relativi ai diversi percorsi;
- 4) Verificare, gestire ed archiviare i flussi di informazioni relative ai percorsi didattici

Gli interessati potranno presentare domanda agli uffici di segreteria attraverso il modello allegato entro e non oltre le ore 12:00 del 24 agosto 2026.

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle del CCNL comparto Istruzione e Ricerca vigente.

I compensi, che saranno posti a carico dei costi indiretti del progetto, si intendono comprensivi di ogni eventuale onere fiscale e previdenziale anche a carico dell'amministrazione.

La liquidazione della retribuzione spettante, come da incarico, dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi dall'Autorità di missione senza che la presente istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

La durata dell'incarico decorre dall'atto di individuazione, in funzione delle esigenze operative dell'Istituzione scolastica.

Il Dirigente Scolastico

Maria Laura Lombardo

A circular official stamp of the Istituto Comprensivo "E. PERTINI" is visible, partially obscured by a large, stylized handwritten signature in black ink. The signature appears to read "Maria Laura Lombardo". The stamp contains the text "ISTITUTO COMPRENSIVO", "E. PERTINI", and "SEGRETERIA" around its perimeter.

**Disponibilità personale ATA allo svolgimento attività progetto TUTTI IN CAMPO
PIANO ESTATE ES04.6.A4.A-FSEPN-SI 2025-524**

Io sottoscritto _____

Nato a _____ il _____

Codice Fiscale _____

In servizio presso L'I.C. Eugenio Pertini di Trapani

Manifesto Disponibilità

allo svolgimento delle attività connesse al Progetto TUTTI IN CAMPO relativo al Piano Estate
ES04.6.A4.A-FSEPN-SI 2025-524 che si svolgerà a partire dal mese di agosto 2026 al mese di
dicembre 2026

relativamente al Profilo



Assistente Amministrativo



Collaboratore Scolastico

Luogo e Data

Firma

