



COMPENSIVO STATALE "EUGENIO PERTINI"

VIALE 11 Settembre 2001 - 91100 TRAPANI - Cod. Mecc. TPIC84200B - C.F. 93072130813 - C.U. UFE0P3

Tel. 0923-539178 - e-mail: tpic84200b@istruzione.it - tpic84200b@pec.istruzione.it

Sito internet: www.icpertinitrapani.edu.it



Prot. 14843 del 30/10/2025

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO Amministrazione titolare INDIRE – Agenzia Erasmus+Soggetto attuatore PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 “Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università” Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” Realizzazione di scambi ed esperienze formative all’estero per studenti e per il personale scolastico attraverso un potenziamento del programma Erasmus+ 2021-2027, nell’ambito del PNRR - Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU. Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” (D.M. 61/2023) INTERVENTO: CUP B56E23004900006

CODICE PROGETTO: PNRR_2023-1-IT02-KA122-SCH-000130386

CODICE PROGETTO: PNRR_2024- 1-IT02-KA122-SCH-000202978

AVVISO INTERNO PER LA PARTECIPAZIONE ALLA MOBILITÀ

Il Dirigente Scolastico

Visto il decreto del Ministro dell’istruzione e del merito del 3 aprile 2023, n. 61 per la realizzazione di scambi ed esperienze formative all’estero per studenti e per il personale scolastico attraverso un potenziamento ed ampliamento del programma Erasmus+ 2021- 2027, nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU Codice del progetto:

PNRR_2023-1-IT02-KA122-SCH-000130386;

VISTA la comunicazione dell’Agenzia Nazionale INDIRE di assegnazione del contributo – Azione KA122 – Codice Identificativo Progetto: PNRR_2023- 1-IT02-KA122-SCH-000130386;

VISTO l’accordo di concessione INDIRE, prot. n.41676 del 31/07/2025;

Le spese di trasporto, soggiorno e quota di iscrizione alle attività sono coperte dal finanziamento del progetto entro i limiti imposti dalla normativa dei progetti comunitari, come specificato dalle linee guida dell'Agenzia Nazionale INDIRE.

Si richiede, tuttavia, ai partecipanti di documentare le eventuali spese vive (trasporti pubblici locali, pasti, ingressi a musei o altro) tramite scontrino fiscale "parlante" (contenente nome, cognome e codice fiscale del beneficiario, qualità e quantità dei beni forniti). Tali spese potranno essere eventualmente rimborsate a seguito della rendicontazione finale all'Agenzia Nazionale, in caso di economie a carico del progetto

La lingua veicolare della formazione sarà l'inglese

ART. 2 - REQUISITI DI ACCESSO E COMPITI

Può candidarsi alla mobilità tutto il personale docente in servizio a tempo indeterminato titolare presso l'Istituto nell'A.S. 2025/26 o a tempo determinato fino al termine delle attività didattiche con contratto presso l'istituzione scolastica per la seconda annualità.

Si dovrà dichiarare:

- a) di voler partecipare alla mobilità;
- b) di possedere titoli culturali, professionali, esperienze attinenti agli obiettivi del percorso formativo
- c) la disponibilità a partecipare a tutte le iniziative preparatorie (riunioni propedeutiche, briefing, esplicazioni del percorso formativo), a portare a termine gli impegni richiesti nel corso del ciclo di vita del progetto ed a presentarne una relazione conclusiva al termine di essi;
- d) la disponibilità a contribuire al monitoraggio ed alla valutazione della mobilità ed a svolgere, assieme al team di progetto, attività di divulgazione e disseminazione all'interno ed all'esterno dell'Istituto;
- e) assicurare la disseminazione dei progetti con prodotti in grado di consentire la condivisione delle buone pratiche acquisite

ART. 3 - MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Il personale aspirante alle attività di mobilità dovrà produrre apposita domanda di partecipazione compilando l'Allegato n. 1;

Nella domanda bisogna allegare i seguenti documenti:

- curriculum vitae in formato europeo, completo di firma e data;
- copia fronte retro del documento di identità in corso di validità.

La domanda di partecipazione dovrà essere inviata entro la data del 04/11/2025 alle ore 14,30, in formato PDF, per via telematica all'indirizzo mail dell'Istituto: tpic84200b@istruzione.it oppure consegnata brevi manu in segreteria;

Ogni aspirante in possesso dei requisiti di accesso, preconditione necessaria per la partecipazione alla mobilità, compilerà oltre all'Allegato 1, anche l'Allegato 2, Scheda di autovalutazione, con l'indicazione del relativo punteggio.

Saranno escluse le candidature pervenute con altri mezzi e/o oltre la data fissata.

Le dichiarazioni rese nella domanda avranno valore sostitutivo di certificazione ai sensi del D.P.R. n.445 del 20/12/2000.

Ai fini dell'attribuzione dell'incarico, il Dirigente Scolastico si riserva di richiedere la documentazione a sostegno di quanto dichiarato.

ART.4 - CRITERI E MODALITÀ DI SELEZIONE

I candidati saranno selezionati da un'apposita Commissione Giudicatrice composta dal Dirigente Scolastico, dal DSGA dai Referenti Erasmus, mediante procedura comparativa di titoli ed esperienze professionali.

I criteri di selezione in ordine di priorità saranno i seguenti:

- 1) aver inviato domanda di partecipazione entro i termini indicati dall'avviso di selezione;
- 2) congruenza dei titoli culturali e delle esperienze professionali con le attività di progetto;
- 3) conoscenza base lingua inglese per l'efficacia del percorso formativo
- 4) partecipazione ai progetti DM 65, DM 66 e progetti Erasmus+ nell'ultimo triennio;
- 5) essere una figura di sistema dell'organizzazione scolastica;

La selezione e la valutazione delle candidature saranno effettuate sulla base della tabella di valutazione dei titoli di cui all'Allegato 2.

Terminate le procedure di selezione, la Commissione provvederà a compilare una graduatoria per ogni ordine di scuola e una per il profilo del personale amministrativo, evidenziando i candidati utilmente selezionati nell'ambito dei posti disponibili.

Le graduatorie saranno pubblicate sul sito web dell'Istituto.

ART. 5 - SERVIZI OFFERTI

Il progetto non prevede alcun compenso per i partecipanti, al netto delle spese di viaggio, vitto, alloggio ed attività.

L'Istituto si fa carico dell'erogazione dei seguenti servizi:

- amministrazione e gestione del progetto;
- individuazione delle attività e dell'organizzazione ospitante;
- preparazione culturale e pedagogica da effettuarsi prima della partenza;
- viaggio di andata e ritorno verso la destinazione delle attività;
- prenotazione transfer internazionale da e per l'aeroporto del paese di destinazione;
- alloggio e sistemazione in hotel;
- tutoraggio e monitoraggio professionale, logistico ed organizzativo per tutta la durata del soggiorno all'estero.

ART. 6 - INFORMAZIONI VARIE

Nel periodo antecedente alla mobilità verranno fornite indicazioni operative relative al paese di destinazione, alla sede ospitante, al corso, ai programmi, alla logistica del viaggio e a tutto quanto previsto dall'art.1 del presente bando.

Una volta effettuata la contrattualizzazione, in caso di rinuncia da parte di un partecipante prima della partenza, ove l'Istituto abbia già provveduto a sostenere spese in nome e per conto del beneficiario (ad esempio acquisto biglietto aereo, prenotazione alloggio, pagamento corso di formazione, etc.), questi sarà obbligato a rimborsare le eventuali spese o penali sostenute dall'Istituto, tranne nel caso di gravi e comprovati motivi di salute o lutto di familiari di primo grado.

In caso di interruzione del soggiorno prima della data prevista di conclusione del progetto, l'Istituto potrà richiedere al beneficiario la restituzione delle somme già anticipate per il periodo di mobilità non effettuate (come da normativa per i progetti Erasmus+).

ART. 7 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento della presente selezione è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Maria Laura Lombardo

ART. 8 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

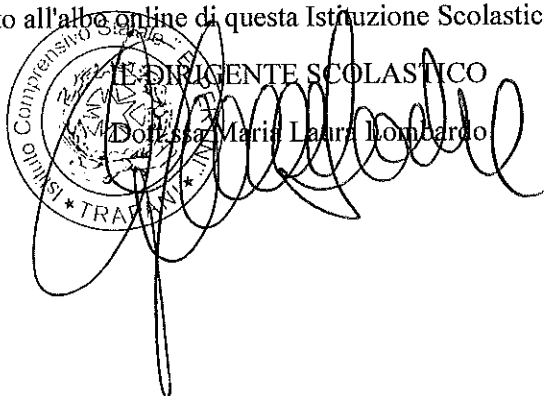
Tutti i dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione, ai sensi del D. Lgs n.196/2003 e del Regolamento UE n. 2016/679, saranno oggetto di trattamento finalizzato agli adempimenti connessi e conseguenti all'espletamento della procedura medesima

Si allegano:

- ☐ Allegato 1 - Domanda di partecipazione
- ☐ Allegato 2 - Scheda di autovalutazione

Il presente avviso è pubblicato all'albo online di questa Istruzione Scolastica.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Maria Laura Lombardo



Allegato 1 – Istanza di partecipazione

Bando di reclutamento per la selezione di personale per la partecipazione al Corso di formazione per il personale scolastico PNRR - Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU. Missione 4 – Componente 1 - Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” (D.M. 61/2023)

Codice Progetto PNRR_2023-1-IT02-KA122-SCH-000130386

Codice Progetto PNRR_2024-1-IT02-KA122-SCH-000202978

CUP B56E23004900006

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a _____

Prov. (____) il _____ CF _____ in servizio

nell'anno scolastico 2024/2025 presso questo Istituto, in qualità di _____ a tempo

indeterminato/determinato

CHIEDE

di essere ammesso alla selezione per la partecipazione al corso di formazione, nell'ambito del progetto Erasmus Plus, Azione KA1, per la mobilità, della durata di giorni 8, compresa l'attività di formazione:

DICHIARA

1. Di essere docente con contratto a tempo indeterminato, in servizio nella (barrare la voce interessata):

- ☐ Scuola Infanzia
- ☐ Scuola Primaria
- ☐ Scuola Secondaria

2. Di essere docente a tempo determinato con contratto fino al termine delle attività didattiche con contratto presso l'Istituzione didattica per la seconda annualità, in servizio nella (barrare la voce interessata):

- ☐ Scuola Infanzia
- ☐ Scuola Primaria
- ☐ Scuola Secondaria

3. Di essere in possesso dei seguenti requisiti di ammissione (barrare la voce interessata):

- ☐ Laurea o Diploma scuola secondaria di II grado:

(specificare) _____;

☐ Certificazione linguistica lingua inglese, livello europeo QCER – Livello: _____;

☐ Nessuna certificazione linguistica

DICHIARA inoltre:

☐ Di aver partecipato a Programma Erasmus+ nell'ultimo triennio

Attività svolta: _____

☐ Di aver partecipato a Progetti PNRR DM 65

Attività svolta: _____

☐ Di aver partecipato a Progetti PNRR DM 66

Attività svolta: _____

☐ Svolgere il ruolo di figura di sistema:

(specificare) _____

ALLEGA

- Curriculum vitae in formato europeo completo di firma, data e di autorizzazione al trattamento dei dati personali;

- Copia fronte retro del documento di identità in corso di validità.

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati forniti possano essere trattati nel rispetto del D. Lgs n.196/2003 e del Regolamento UE n. 2016/679 per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data

Firma

Allegato 2 - Scheda di autovalutazione

Bando di reclutamento per la selezione di personale per la partecipazione al Corso di formazione per il personale scolastico PNRR - Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU. Missione 4 – Componente 1 - Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” (D.M. 61/2023)

Codice Progetto PNRR_2023-1-IT02-KA122-SCH-000130386

Codice Progetto PNRR_2024-1-IT02-KA122-SCH-000202978

CUP B56E23004900006

Griglia valutazione AVVISO DI SELEZIONE PERSONALE DOCENTE- mobilità Erasmus Plus azione KA1:

- ☐ Infanzia
☐ Primaria
☐ Secondaria

TABELLA ASSEGNAZIONE PUNTEGGIO

TABELLA DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO	PUNTEGGIO A CARICO DEL CANDIDATO	PUNTEGGIO A CARICO DELL'UFFICIO
Laurea	Punti 5		
Diploma scuola secondaria di II grado	Punti 5		
Certificazione linguistica non posseduta	Punti 4		
Competenze linguistiche certificate livello europeo QCER	Livello A1-A2: punti 6 Livello B1-B2-C1-C2: punti 8		
Progetti PNRR DM 65 – DM 66	Gruppo di progettazione, Esperto, Tutor, Corsista punti 2 – max punti 6		
Partecipazione Programma Erasmus+ nell'ultimo triennio	Corsista – Accompagnatore punti 2 – max punti 6		
Figure di sistema	Per ogni incarico punti 2 – max punti 6		

DATA

FIRMA