ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE " EUGENIO PERTINI"
VIALE XI SETTEMBRE 2001- 91100 TRAPANI - Cod. Mecc. TPIC84200B – C.F. 93072130813 - C.U. UFE0P3
Tel. 0923539178- e-mail: tpic84200b@istruzione.it – tpic84200b@pec.istruzione.it-
Sito internet: www.icpertinitrapani.edu.it

Prot. 16215 del 02/11/2026

All'USR SICILIA – UFFICIO XI A.T. DI TRAPANI
Ai Dirigenti scolastici delle scuole e istituti statali di ogni ordine e grado della provincia di Trapani
A tutta la comunità scolastica
Agli atti del progetto
Al sito web

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 –Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6 A1 – Sottoazione ESO4.6.A.1B interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 176 del 30/08/2023, avviso prot. 9507, 22/01/2025, AGENDA SUD
Titolo progetto: "L*et's star togheter"*
Cup *F94D25000440007*

Bando selezione "PERSONALE ESPERTO E TUTOR INTERNO, DI ALTRE II.SS. ED ESTERNO" per i moduli rimasti vacanti del progetto di cui in oggetto

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la Circolare 05/12/03, n. 41 del Ministero del Lavoro e delle politiche sociali;

VISTO il Decreto 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della

legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il Decreto Legislativo recante il Codice dei Contratti Pubblici n. 36 del 31/03/2023, approvato dal consiglio dei ministri nella seduta del 28/03/2023, attuativo dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n.78;

VISTO il PTOF dell'Istituto per il triennio 2025-2028;

VISTI i Regolamenti (UE) 2021/1057, 2021/1058, 2021/1060 del 24/06/2021;

VISTO Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6

VISTO Avviso prot. 9507, 22/01/2025, AGENDA SUD Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6;

VISTA la propria candidatura N. 9004

VISTA La Lettera di autorizzazione Prot. AOOGABMI. n. 0057235 del 15/04/2025;

VISTI i PPTTOF 2022/2025 e 2025/2028;

VISTE le delibere del Collegio dei Docenti unitario n. 4 del 26 settembre 2024 e del Consiglio di Istituto n. 4 del 26 settembre 2024 di approvazione del Progetto;

VISTA la nomina del RUP prot. 14042 del 05/10/2026 Agenda Sud;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio Prot.15484 del 22/10/2026;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107» ed in particolare gli artt. 43-44-45, contenenti le norme relative al conferimento dei contratti di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e i CCCCNNL dell'Area
Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e 2019-2021 del 19 gennaio 2024;

VISTO il Regolamento di questa Istituzione Scolastica relativo al conferimento degli incarichi individuali,adottato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 12 del 28 aprile 2016 e succ. modd. e intt.;

VISTO la determina di avvio della procedura di selezione di personale esperto e tutor interno, di altre II-SS ed esterno prot. 15495 del 22/10/2026;

VISTO il bando di selezione personale esterno e tutor interno, di altre II.SS. ed esterno prot. 15496 del 22/10/2026;

VISTO l'errore nell'indicazione della allegata tabella di valutazione della griglia indicata nell'avviso di selezione di personale esperto e tutor;

CONSIDERATA la conseguente necessità di consentire la presentazione delle domande di cui al bando di selezione personale esterno e tutor interno, di altre II.SS. ed esterno, con la compilazione della corretta griglia di valutazione si indica il nuovo termine di presentazione delle istanze con l'utilizzo della tabella corretta di valutazione per il corretto avvio di tutti i moduli di "Agenda Sud":

VISTO la nuova determina di avvio della procedura di selezione di di personale esperto e tutor interno, di altre II-SS ed esterno prot. 15772 del 27/10/2026;

VISTO il verbale della commissione nominata per l'esame delle domande pervenute del 02/11/2026 prot. 16214 per cui si prende atto che per alcuni moduli del progetto non si è potuto procedere alla nomina di esperti/tutor in assenza di disponibilità pervenute;

quanto sopra premesso

EMANA

il presente avviso di selezione (a seguire, anche «Avviso») diretto al conferimento degli incarichi individuali, riportati nel capitolato che segue:

Articolo 1 – Oggetto e Requisiti e titoli richiesti

Oggetto del presente avviso di selezione sono i seguenti incarichi individuali per i seguenti moduli:

Sottoazione	Tipologia modulo	titolo	tema	ore	PLESSO	Mensa SI	Mensa NO
ESO4.6.A 1.B	**Lingua madre (Italiano L1)**	**Noi Profilo richiesto <u>Tutor</u>**	Il modulo è destinato a sviluppare le competenze in lingua italiana con particolare attenzione alla trattazione di temi in grado di sviluppare la conoscenza del sè e l'autostima all'interno del gruppo	30	**A.Volta**		X
ESO4.6.A 1.B	**Matematica**	**Contiamo insieme Profilo richiesto <u>Tutor</u>**	Il modulo è destinato a sviluppare le competenze in matematica con particolare attenzione alla risoluzione di compiti autentici attraverso il problem solving con diverso grado di difficoltà a seconda dei destinatari del progetto.	30	**A.Via**	X	
ESO4.6.A 1.B	**Matematica**	**Contiamo insieme Profilo richiesto: <u>Esperto e Tutor</u>**	Il modulo è destinato a sviluppare le competenze in matematica con particolare attenzione alla risoluzione di compiti autentici attraverso il problem solving con diverso grado di difficoltà a seconda dei destinatari del progetto.	30	**Via Terenzio**		X
ESO4.6.A 1.B	**Matematica**	**Contiamo insieme Profilo richiesto <u>Esperto e Tutor</u>**	Il modulo è destinato a sviluppare le competenze in matematica con particolare attenzione alla risoluzione di compiti autentici attraverso il problem solving con diverso grado di difficoltà a seconda dei destinatari del progetto.	30	**E.Pertini**	X	

ESO4.6.A 1.B	**Matematica**	**Contiamo insieme Profilo richiesto <u>Tutor</u>**	Il modulo è destinato a sviluppare le competenze in matematica con particolare attenzione alla risoluzione di compiti autentici attraverso il problem solving con diverso grado di difficoltà a seconda dei destinatari del progetto.	60	**A.Volta**		X
ESO4.6.A 1.B	**Lingua inglese**	**All together Profilo richiesto: <u>Esperto e Tutor</u>**	Il modulo è destinato a sviluppare le competenze in lingua inglese con particolare attenzione allo sviluppo del listening e dello speaking per incentivare le competenze comunicative.	30	**A.Via**	X	
ESO4.6.A 1.B	**Lingua inglese**	**All together Profilo richiesto: <u>Esperto e Tutor</u>**	Il modulo è destinato a sviluppare le competenze in lingua inglese con particolare attenzione allo sviluppo del listening e dello speaking per incentivare le competenze comunicative.	30	**Via Terenzio**	X	

L'ESPERTO sarà tenuto a:

- Redigere la programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento;
- condurre l'attività di formazione coerente con l'argomento del modulo;
- redigere una relazione finale sulle attività svolte e sul grado di partecipazione dei corsisti;
- registrare le attività svolte tramite le funzionalità all'interno del sistema informativo SIF2127
- gestire il sistema informativo SIF 2127 per le attività di propria competenza.

Il TUTOR sarà tenuto a:

- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire.
- Monitorare le presenze dei corsisti.
- Caricare a sistema i dati anagrafici e tutta la documentazione richiesta.
- Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.
- gestire le piattaforme Futura e Scuola Futura per le attività di propria competenza.

I moduli formativi sono rivolti agli alunni di scuola primaria e secondaria di Trapani, secondo la seguente organizzazione:

Calendario: NOVEMBRE/DICEMBRE 2026

Orario: **pomeridiano**

Sede: **presso i locali della scuola primaria dell'I.C. E.Pertini di Trapani**

Requisiti e titoli richiesti

Per l'ammissione della candidatura sono richiesti i seguenti REQUISITI SPECIFICI:

ESPERTO: Competenze documentate sulle tematiche del percorso, desumibili dal Curriculum Vitae.

TUTOR: Competenze tecnologiche adeguate per la gestione della piattaforma PN2021/2027, desumibili dal Curriculum Vitae.

Può partecipare alla selezione:

I. Il personale interno all'Istituto comprensivo di Trapani
II. Il personale di altre Istituzioni scolastiche (cd. Collaborazioni plurime)
III. Il personale di altra Pubblica Amministrazione e/o soggetto privato esterno

Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che alla data di scadenza del bando siano in possesso dei seguenti requisiti e titoli:

1. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
2. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
3. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
4. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
5. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
6. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
7. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
8. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
9. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
10. siano in possesso del/dei requisito/i specifico/i riportato/i per ogni tipologia di incarico.
11. ***(limitatamente per i soggetti esterni – art. 7, c. 6 del D.lgs 165/2001)*** siano in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione anche universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta, ovvero, in mancanza di tale specializzazione, siano in possesso di diploma di scuola secondaria di 2° gr. unitamente al requisito riportato al punto precedente

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 2 - Modalità di valutazione delle candidature e criteri di selezione

L'istruttoria delle candidature, per valutarne l'ammissibilità, preliminarmente avverrà con la verifica dei requisiti formali
dei singoli candidati e precisamente:

- Rispetto dei termini di presentazione della domanda;
- Indicazioni dei dati essenziali e di merito;

- Verifica dei titoli specifici e requisiti richiesti per la partecipazione alla procedura.

Successivamente verrà stilata una graduatoria per ciascuna tipologia e per ognuna delle seguenti "fasce" (I-II-III) di seguito riportate in ordine di precedenza/priorità:

1. Il personale interno all'Istituto comprensivo di Trapani

2. Il personale di altre Istituzioni scolastiche (cd. Collaborazioni plurime)

3.Il personale di altra Pubblica Amministrazione e/o soggetto privato esterno

I criteri per l'attribuzione del punteggio ai fini dell'individuazione del destinatario dell'incarico saranno:

TABELLA DI VALUTAZIONE PERSONALE INTERNO

	TITOLI CULTURALI		**PUNTI**	
A	Laurea specifica (vecchio ordinamento/ Laurea triennale + laurea specialistica)		Punti 6	Max6
B	Laurea generica		Punti 4	Max 4
C	Laurea Triennale		Punti 3	Max 3
D	Corsi post laurea, master		Punti 1,50	Max 6
E	Diploma attinente al settore di pertinenza (non valutabile in caso di titolo superiore) Valido come titolo abilitante alla classe di concorso		Punti 3,00	Max 3
F	Corsi di formazione (durata minima 15h) attinenti all'area di pertinenza		Punti 2	Max 10
G	Ulteriore titolo di studio (secondo diploma/seconda laurea		Punti 1	Max 1
	COMPETENZE INFORMATICHE E LINGUISTICHE			
H	Certificazioni informatiche riconosciute ECDL – LIM- Teacher- rilasciate da enticertificati riconosciuti		Punti 2	Max 4
I	Certificazioni linguistiche rilasciate da enti certificati riconosciuti	Livelli da **A1 - B 1**	Punti 2	Max 2
		Livelli da **B2 - C2**	Punti 3	Max 3
	ESPERIENZE PROFESSIONALI			
L	Attività di docenza in progetti attinenti all'area di pertinenza		Punti 2	Max 10
M	Attività di tutoraggio,facilitatore o valutatore in progetti PON attinenti all'area dipertinenza		Punti 1	Max 5
N	Attività di progettazione quale componente del gruppo di progettazione di area dipertinenza		Punti1	Max 3

O	Aver svolto ruoli organizzativi funzionali all'interno dell'istituzione scolastica (collaboratore del D.S, Funzione Strumentale, referente di progetto di tematica delPON)	Punti 0,50	Max 5

TABELLA DI VALUTAZIONE PERSONALE ESTERNO

	TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI	PUNTEGGIO	
A	Laurea attinente al settore di pertinenza (vecchio ordinamento/laurea triennale + laurea specialistica attinente al settore di pertinenza)	**Punti 6**	**Max 6**
B	Laurea generica	**Punti 4**	**Max 4**
C	Laurea triennale	**Punti 3**	**Max 3**
D	Diploma (non valutabile in caso di titolo superiore)	**Punti 1,50**	**Max 3**
E	Diplomi di specializzazione post laurea, master, corsi universitari di perfezionamento afferenti al settore di pertinenza (durata minima annuale)	**Punti 2**	**Max 4**
F	Dottorato9 di ricerca nel settore di pertinenza	**Punti 2**	**Max 6**
G	Certificazioni informatiche ECDL LIM Teacher rilasciate da enti riconosciuti	**Punti 2**	**Max 4**
H	Certificazioni linguistiche da enti riconosciuti per livelli da B2- C2	**Punti 3**	**Max 3**
	ESPERIENZE LAVORATIVE DOCUMENTATE E COERENTI CON LE FINALITA' DELL'INTERVENTO		
I	Incarichi specifici di docenza con le fasce d'età dei destinatari dei percorsi didattici in progetti PON e/o esperienze professionali continuative in materia	**Punti 1**	**Max 10**
	PUBBLICAZIONI		
L	Pubblicazioni di articoli su riviste specializzate o di volumi specifici per il settore di pertinenza	**Punti 2**	**Max 4**

Per tutte le tipologie, per ogni graduatoria di fascia e a parità punteggio verrà data la precedenza al/la candidato/a più giovane.

Articolo 3 – Durata dell'incarico

1. L'incarico decorre dalla data di accettazione fino a conclusione e validazione del percorso formativo.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 4 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. I compensi **orari** sono stabiliti nell' avviso prot. 9507, 22/01/2025 e ammontano a:
   - Esperto: € 70,00 onnicomprensivo
   - Tutor: € 30,00 onnicomprensivo
2. Il compenso sarà corrisposto ad avvenuta prestazione, debitamente documentata anche mediante autocertificazione e sarà rapportato alle ore effettivamente prestate.
3. I compensi saranno liquidati all' accreditamento dei fondi da parte degli enti finanziatori, come specificato nella

lettera di incarico.

Articolo 5 - Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 12:00 del 05/11/2026**, a mezzo PEO all'indirizzo tpic84200b@istruzione.it o a mezzo PEC tpic84200b@pec.istruzione.it o direttamente agli Uffici di Segreteria dell'Istituzione scolastica, viale XI SETTEMBRE 2001 snc Trapani. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
2. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
   - il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
3. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
4. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
5. I dipendenti della Pubblica Amministrazione (anche di altre II.SS) interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 6 – Commissione di valutazione

1. La Commissione sarà composta da n. 3 (tre) membri ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 7 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione e perfezionamento dell'incarico

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:

I. ricognizione del personale interno all'Istituto Comprensivo Eugenio Pertini di Trapani;

II. ove non sussista nessuna professionalità interna di cui al punto *sub* I, ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altre II.SS. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;

III. ove non sussista nessuna professionalità interna all'Istituto di Fagagna o di altre II.SS. di cui ai punti *sub* I) e sub II), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

3. I candidati individuati ai sensi della presente procedura, saranno destinatari:

a. in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico;

b. in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un Contratto di lavoro autonomo;

Articolo 8 – Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Comprensivo Eugenio Pertini di Trapani, con sede in viale XI settembre 2001al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC:ic84200b@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituto Comprensivo Eugenio Pertini di Trapani è Vargiu Srl

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-*ter* del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e
ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 9 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la dott.ssa Maria Laura Lombardo , in qualità di Dirigente Scolastico e-mail istituzionale tpic84200b@istruzione.it , numero di telefono 0923539178

Articolo 10 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso sarà inviato a tutto il personale dell'Istituto con pubblicazione sull'ALBO

ON LINE dell'Istituzione scolastica; nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione Provvedimenti dirigenti;

Articolo 11 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Maria Laura Lombardo

(Documento firmato digitalmente)

Allegato 1 istanza di partecipazione

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dell'I.C. "E. Pertini"
Trapani

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A1 – Sottoazione ESO4.6.A.B interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 176 del 30/08/2023, avviso prot. 9507, 22/01/2025, AGENDA SUD L*et's star togheter* **Cup *F94D25000440007* 18 Modull**

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER LA SELEZIONE INTERNA DI ESPERTO/TUTOR

Il/La sottoscritto/a

COGNOME

NOME

CODICE FISCALE

DATA DI NASCITA / /

LUOGO DI NASCITA

PROVINCIA

COMUNE DI RES.ZA

PROVINCIA

VIA/PIAZZA/CORSO N.

CAP

TELEFONO

E-MAIL

SCRIVERE ANCHE E-MAIL IN STAMPATELLO

TITOLO DI STUDIO
☐ LAUREA (SPECIFICARE) _____

CHIEDE di essere ammesso/a alla procedura di selezione di cui all'oggetto e di essere inserito/a nella graduatoria di:

☐ **Esperto**
☐ **Tutor**

selezionare modulo con una X

Sottoazione	Tipologia modulo	titolo	ore	PLESSO	MODULO SCELTO
ESO4.6.A1.B	Lingua madre (Italiano L1)	Noi Profilo richiesto **Tutor**	30	A.Volta	
ESO4.6.A1.B	Matematica	Contiamo insieme Profilo richiesto **Tutor**	30	A.Via	
ESO4.6.A1.B	Matematica	Contiamo insieme Profilo richiesto: **Esperto/ Tutor**	30	Via Terenzio	
ESO4.6.A1.B	Matematica	Contiamo insieme Profilo richiesto **Esperto/ Tutor**	30	E.Pertini	
ESO4.6.A1.B	Matematica	Contiamo insieme Profilo richiesto **Tutor**	60	A.Volta	
ESO4.6.A1.B	Lingua inglese	All together Profilo richiesto: **Esperto/ Tutor**	30	A.Via	
ESO4.6.A1.B	Lingua inglese	All together Profilo richiesto: **Esperto/ Tutor**	30	Via Terenzio	

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia e preso atto delle tematiche proposte nei percorsi formativi

DICHIARA

Sotto la propria personale responsabilità di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti del presente avviso;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- di essere consapevole che può anche non ricevere alcun incarico/contratto;
- di possedere titoli e competenze specifiche più adeguate a trattare i percorsi formativi scelti.

Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità

- di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei 2014/2020, in particolare di:
- di non essere collegato, né come socio né come titolare, alla ditta che ha partecipato e vinto la gara di appalto.
- di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto e di altro personale che ha preso parte alla predisposizione del bando di reclutamento, alla comparazione dei curricula degli astanti e alla stesura delle graduatorie dei candidati.

Come previsto dall'Avviso, allega:

- ***copia di un documento di identità in corso di validità;***
- ***Curriculum Vitae in formato europeo con indicati i riferimenti dei titoli valutati di cui all'allegato 2 - Tabella di autovalutazione.***
- Dichiara, inoltre:
- di conoscere e saper usare la piattaforma on line
- di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:
  - Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
  - Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
  - Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
  - Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
  - Svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto;
  - Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

Elegge come domicilio per le comunicazioni relative alla selezione:

☐ La propria residenza

☐ altro domicilio: _____

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come "Codice Privacy") e successive modificazioni ed integrazioni,

AUTORIZZA

L'I. C. Pertini al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del "Codice Privacy" (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Data Firma _____

Allegato 2

Griglia valutazione AVVISO DI SELEZIONE PERSONALE
Tutor ed Esperto Interno

		PUNTI		Punti a cura del candidato	Punti a cura commissione
A	Laurea specifica (vecchio ordinamento/ Laurea triennale + laurea specialistica)	Punti 6	Max6		
B	Laurea generica	Punti 4	Max 4		
C	Laurea triennale	Punti 3	Max 3		
D	Corsi post laurea, master	Punti 1,50	Max 6		
E	Diploma attinente al settore di pertinenza (non valutabile in caso di titolo superiore) Valido come titolo abilitante alla classe di concorso	Punti 3,00	Max 3		
F	Corsi di formazione (durata minima 15h) attinenti all'area di pertinenza	Punti 2	Max 10		
G	Ulteriore titolo di studio (secondo diploma/seconda laurea	Punti 1	Max 1		
COMPETENZE INFORMATICHE E LINGUISTICHE					
H	Certificazioni informatiche riconosciute ECDL – LIM- Teacher- rilasciate da enti certificati riconosciuti	Punti 2	Max 4		
I	Certificazioni linguistiche rilasciate da enti certificati riconosciuti: - Livello A1-B1 - Livelli da B2 a C2	 Punti 2 Punti 3	 Max 2 Max 3		
ESPERIENZE PROFESSIONALI					
L	Attività di docenza in progetti attinenti all'area di pertinenza	Punti 2	Max 10		
M	Attività di tutoraggio, facilitatore o valutatore in progetti PON attinenti all'area di pertinenza	Punti 1	Max 5		
N	Attività di progettazione quale componente del gruppo di progettazione di area di pertinenza	Punti1	Max 3		
O	Aver svolto ruoli organizzativi funzionali all'interno dell'istituzione scolastica (collaboratore del D.S, Funzione Strumentale, referente di progetto di tematica del PON)	Punti 0,50	Max 5		

Griglia di valutazione AVVISO DI SELEZIONE PERSONALE

Tutor ed Esperto Esterno

				Punti a carico del candidato	Punti a cura commissione
A	Laurea attinente al settore di pertinenza (vecchio ordinamento/laurea triennale + laurea specialistica attinente al settore di pertinenza)	**Punti 6**	**Max 6**		
B	Laurea generica	**Punti 4**	**Max 4**		
C	Laurea triennale	**Punti 3**	**Max 3**		
D	Diploma (non valutabile in caso di titolo superiore)	**Punti 1,50**	**Max 3**		
E	Diplomi di specializzazione post laurea, master, corsi universitari di perfezionamento afferenti al settore di pertinenza (durata minima annuale)	**Punti 2**	**Max 4**		
F	Dottorato9 di ricerca nel settore di pertinenza	**Punti 2**	**Max 6**		
G	Certificazioni informatiche ECDL LIM Teacher rilasciate da enti riconosciuti	**Punti 2**	**Max 4**		
H	Certificazioni linguistiche da enti riconosciuti per livelli da B2- C2	**Punti 3**	**Max 3**		
	ESPERIENZE LAVORATIVE DOCUMENTATE E COERENTI CON LE FINALITA' DELL'INTERVENTO				
I	Incarichi specifici di docenza con le fasce d'età dei destinatari dei percorsi didattici in progetti PON e/o esperienze professionali continuative in materia	**Punti 1**	**Max 10**		
	PUBBLICAZIONI				
L	Pubblicazioni di articoli su riviste specializzate o di volumi specifici per il settore di pertinenza	**Punti 2**	**Max 4**		